



ประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

เรื่อง การบริหารจัดการทุนอุดหนุนการวิจัย ประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป เงินรายได้ หรือจากแหล่งทุนอื่นๆ

เพื่อให้การบริหารจัดการงานวิจัยของทุนอุดหนุนการวิจัย ประเภท เงินอุดหนุนทั่วไป เงินรายได้ รวมถึงทุนวิจัยจากแหล่งอื่นๆ ที่สอดคล้องกับยุทธศาสตร์การพัฒนาประเทศตามแผนพัฒนาเศรษฐกิจและสังคมแห่งชาติ ตลอดจนประเด็นยุทธศาสตร์และหรือนโยบายทิศทางการวิจัยตามแผนการบริหารงานของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ให้มีการดำเนินงานอย่างเป็นระบบและมีประสิทธิภาพ

อาศัยอำนาจตามความในข้อ ๘ (๑) (๕) (๑๐) และข้อ (๑๙) ของระเบียบสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง ว่าด้วยกองทุนวิจัยสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง พ.ศ. ๒๕๕๑ ประกอบกับมติที่ประชุมคณะกรรมการกองทุนวิจัยสถาบันในการประชุมครั้งที่ ๘/๒๕๕๘ เมื่อวันที่ ๑๗ กันยายน ๒๕๕๘ ให้ความเห็นชอบแล้วจึงให้ออกประกาศดังนี้

ข้อ ๑ ประกาศนี้ เรียกว่า “ประกาศสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เรื่องการบริหารจัดการทุนอุดหนุนการวิจัย ประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป เงินรายได้ หรือจากแหล่งทุนอื่นๆ”

ข้อ ๒ ประกาศนี้ให้ใช้บังคับสำหรับโครงการวิจัยที่ได้รับการสนับสนุนทุนอุดหนุนการวิจัยตั้งแต่ปีงบประมาณ ๒๕๕๙ เป็นต้นไป

ข้อ ๓ บรรดา ประกาศ หรือ มติอื่นใด ในส่วนที่กำหนดไว้แล้วในประกาศนี้หรือซึ่งขัดแย้งกับประกาศนี้ ให้ใช้ประกาศนี้แทน

ข้อ ๔ ในประกาศนี้

“กองทุน” หมายความว่า กองทุนวิจัยสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

“คณะกรรมการ” หมายความว่า คณะกรรมการกองทุนวิจัยสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

“คณะอนุกรรมการ” หมายความว่า คณะอนุกรรมการที่มีหน้าที่บริหารจัดการงานวิจัยของส่วนงานสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

“ทุนอุดหนุนการวิจัย” หมายความว่า เงินที่ได้รับจัดสรรจากเงินงบประมาณแผ่นดิน ประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป และหรือจากเงินรายได้ของส่วนงานภายในสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เพื่อจ่ายเป็นทุนวิจัยให้กับโครงการวิจัยที่ได้รับการคัดเลือกและประกาศให้ได้รับทุนวิจัย รวมถึงแหล่งทุนอื่นๆ

“ส่วนงาน” หมายความว่า ส่วนงานตามมาตรา ๙ แห่งพระราชบัญญัติสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง พ.ศ. ๒๕๕๑

“หัวหน้าส่วนงาน” หมายความว่า หัวหน้าส่วนงานตามมาตรา ๙(๓) และ (๔) แห่งพระราชบัญญัติสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง พ.ศ. ๒๕๕๑ และให้หมายรวมถึงรองอธิการบดีวิทยาเขตชุมพรเขตรอุดมศักดิ์

“ส่วนบริหารวิชาการและวิจัย” หมายความว่า ส่วนบริหารวิชาการและวิจัย สำนักงานอธิการบดี สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

“บุคลากร” หมายความว่า พนักงานสถาบันทุกประเภท หรือข้าราชการของสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

“หัวหน้าโครงการ” หมายความว่า บุคลากรที่เป็นผู้อำนวยการชุดโครงการ หรือแผนงานวิจัย และให้หมายรวมถึงหัวหน้าโครงการวิจัยประเภทโครงการเดี่ยว

“หัวหน้าโครงการย่อย” หมายความว่า บุคลากรที่เป็นหัวหน้าโครงการเดี่ยวภายใต้ชุดโครงการ หรือแผนงานวิจัย

“โครงการวิจัย” หมายความว่า โครงการวิจัยประเภทโครงการเดี่ยว หรือชุดโครงการวิจัย หรือแผนงานวิจัยที่ประกอบด้วยโครงการวิจัย หรือโครงการย่อยภายใต้ชุดโครงการ ไม่น้อยกว่า ๒ โครงการ

ข้อ ๕ ให้หัวหน้าส่วนงานแต่งตั้งคณะกรรมการ ขึ้นคณะหนึ่ง เรียกว่า “คณะกรรมการบริหารงานวิจัย” หรือเรียกชื่อเป็นอย่างอื่นเพื่อบริหารจัดการงานวิจัยของส่วนงาน ประกอบด้วย บุคคลจำนวนไม่น้อยกว่า ๓ คน โดยถ้าเป็นส่วนงานวิชาการต้องมาจากสาขาวิชาต่างๆ ถ้าเป็นส่วนงานอื่นต้องมาจากตัวแทนของบุคลากรในส่วนงาน เพื่อทำหน้าที่ ดังนี้

๕.๑ กำหนดนโยบาย ทิศทาง หลักเกณฑ์และวิธีการในการบริหารโครงการวิจัยของส่วนงานโดยไม่ขัดต่อประกาศนี้ และหรือประกาศของคณะกรรมการ

๕.๒ กลั่นกรองโครงการวิจัยที่เสนอขอรับการสนับสนุนจากงบประมาณแผ่นดิน เงินรายได้ หรือแหล่งทุนวิจัยอื่นๆ ของบุคลากรในแต่ละส่วนงาน และนำเสนอคณะกรรมการเพื่อพิจารณาตามขั้นตอนต่อไป

๕.๓ กำกับดูแล ติดตามและประเมินผลโครงการวิจัยที่บุคลากรของแต่ละส่วนงานได้รับอนุมัติทุนอุดหนุนการวิจัย

๕.๔ รายงานผลการดำเนินการให้คณะกรรมการทราบโดยผ่านหัวหน้าส่วนงานทุก ๖ เดือน

๕.๕ ปฏิบัติหน้าที่อื่นตามที่กำหนดไว้ในประกาศนี้และตามที่คณะกรรมการกำหนด

ให้หัวหน้าส่วนงาน มีอำนาจแต่งตั้งหรือถอดถอน กรรมการในคณะกรรมการได้ตามความจำเป็น โดยคณะกรรมการ มีวาระการดำรงตำแหน่งตามวาระของหัวหน้าส่วนงานนั้น ๆ

ข้อ ๖ คุณสมบัติของหัวหน้าโครงการหรือหัวหน้าโครงการย่อย

๖.๑ ทุนอุดหนุนการวิจัยจากเงินงบประมาณแผ่นดิน เงินรายได้

๖.๑.๑ เป็นบุคลากรของสถาบัน ที่ไม่อยู่ระหว่างลาศึกษาต่อเต็มเวลา หรือลาฝึกอบรม หรือลาไปปฏิบัติภารกิจใดๆ ติดต่อกันเกิน ๖ เดือนในปีงบประมาณนั้น

๖.๑.๒ มีความรู้ ความสามารถ และความชำนาญในสาขาที่ทำการวิจัย หรือเกี่ยวข้องกับสาขาที่ทำวิจัย

๖.๑.๓ ไม่เคยเป็นผู้ถูกระงับโครงการวิจัยหรือค้างส่งรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ในปีงบประมาณที่สถาบันกำหนดหลังจากสิ้นสุดระยะเวลาดำเนินการ เกิน ๖ เดือนขึ้นไปโดยไม่มีเหตุผล รวมถึงไม่กระทำผิดหลักเกณฑ์การเสนอขอและหรือการรับทุนวิจัยใดๆ

๖.๑.๔ ไม่เป็นหัวหน้าโครงการที่ขอรับทุนประเภทเงินอุดหนุนทั่วไป เงินรายได้ ๓ โครงการวิจัยในปีงบประมาณเดียวกัน โดยไม่นับรวมการเป็นหัวหน้าชุดโครงการหรือผู้อำนวยการแผนโครงการ

๖.๑.๕ ไม่เป็นผู้ที่จะเกษียณอายุในปีงบประมาณที่เสนอขอรับทุนหรือในปีงบประมาณถัดไปจากปีที่เสนอขอรับทุน

๖.๑.๖ ไม่เป็นผู้ที่เคยถูกตัดสินว่าผิดจรรยาบรรณนักวิจัย

๖.๒ ทุนอุดหนุนการวิจัยจากแหล่งทุนวิจัยอื่นๆ เป็นบุคลากรของสถาบันและเป็นไปตามข้อกำหนดของแหล่งทุนนั้นๆ และหรือข้อกำหนดอื่นๆที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๗ หลักเกณฑ์การจัดทำข้อเสนอการวิจัย

๗.๑ กรณีเสนอขอรับการสนับสนุนจากเงินงบประมาณแผ่นดิน ให้จัดทำตามแบบที่สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) และส่วนบริหารวิชาการและวิจัยกำหนด

๗.๒ กรณีเสนอขอรับการสนับสนุนจากเงินรายได้ของแต่ละส่วนงาน ให้จัดทำข้อเสนอการวิจัยตามแบบที่ส่วนบริหารวิชาการและวิจัยกำหนด

๗.๓ กรณีเสนอขอรับการสนับสนุนจากแหล่งทุนอื่นๆ ให้จัดทำข้อเสนอการวิจัยตามแบบที่แหล่งทุนกำหนดและหรือที่ส่วนบริหารวิชาการและวิจัยกำหนดเพิ่มเติม

ข้อ ๘ การขอรับการสนับสนุนทุนอุดหนุนการวิจัย ให้ดำเนินการดังนี้

๘.๑ การขอรับการสนับสนุนทุนอุดหนุนการวิจัย จากงบประมาณแผ่นดิน ให้หัวหน้าโครงการดำเนินการส่งข้อเสนอการวิจัยผ่านระบบบริหารจัดการงานวิจัยแห่งชาติ (National Research Management System: NRMS) หรือที่มีชื่อเรียกเป็นอย่างอื่นหากมีการเปลี่ยนแปลงในภายหลัง จัดทำโครงการวิจัยในรูปแบบที่สำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ (วช.) และส่วนบริหารวิชาการและวิจัยกำหนด โดยผ่านการประเมินข้อเสนอโครงการวิจัยจากคณะกรรมการของส่วนงานต้นสังกัดของผู้วิจัย ส่งมายังส่วนบริหารวิชาการและวิจัย ภายในระยะเวลาที่กำหนดในแต่ละปี เพื่อดำเนินการต่อไป

๘.๒ การขอรับการสนับสนุนทุนอุดหนุนการวิจัย จากเงินรายได้ของแต่ละส่วนงาน ให้หัวหน้าโครงการจัดทำข้อเสนอการวิจัยตามแบบที่ส่วนบริหารวิชาการและวิจัยกำหนดโดยผ่านการประเมินและพิจารณาข้อเสนอโครงการวิจัยจากคณะกรรมการของส่วนงานและหัวหน้าส่วนงานต้นสังกัดของหัวหน้าโครงการวิจัย พร้อมทั้งจัดส่งข้อเสนอการวิจัย มายังส่วนบริหารวิชาการและวิจัย ภายในระยะเวลาที่กำหนดของทุกปีเพื่อขออนุมัติงบประมาณต่อไป

ข้อ ๙ การพิจารณาจัดสรรทุน

๙.๑ กรณีทุนอุดหนุนการวิจัย เงินงบประมาณแผ่นดิน ประเภททุนอุดหนุนทั่วไป ให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการ โดยการพิจารณาจากการจัดลำดับความสำคัญของข้อเสนอการวิจัย ซึ่งดำเนินการประเมินผ่านคณะกรรมการของแต่ละส่วนงานโดยใช้แนวทางการประเมินผล แผนวิจัยหรือโครงการวิจัยของสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติและแนวทางการประเมินการวิจัยของสถาบัน เป็นเกณฑ์ในการพิจารณา รวมทั้งข้อมูลการส่งรายงานความก้าวหน้าหรือรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ของนักวิจัยที่ผ่านมาประกอบด้วย

๙.๒ กรณีทุนอุดหนุนการวิจัย เงินรายได้ของส่วนงาน ให้เป็นไปตามมติของคณะกรรมการประจำส่วนงาน ซึ่งดำเนินการประเมินผ่านคณะกรรมการของแต่ละส่วนงานโดยใช้แนวทางการประเมินการวิจัยของสถาบันร่วมกับของส่วนงานนั้นๆ เป็นเกณฑ์ในการพิจารณา รวมทั้งข้อมูลการส่งรายงานความก้าวหน้าหรือรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ของนักวิจัยที่ผ่านมาประกอบด้วย

๙.๓ กรณีทุนอุดหนุนการวิจัย จากแหล่งทุนวิจัยอื่นๆ เป็นไปตามเกณฑ์และข้อกำหนดของแหล่งทุนวิจัยนั้นๆ และหรือข้อกำหนดที่คณะกรรมการกำหนด

ข้อ ๑๐ การเบิกจ่ายเงินโครงการวิจัย

๑๐.๑ การเบิกจ่ายเงินโครงการวิจัย เงินงบประมาณแผ่นดิน เงินรายได้ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ประกาศคณะกรรมการกองทุนวิจัยสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง เรื่อง เกณฑ์การเบิกจ่ายเงินจากกองทุนวิจัย และให้เบิกจ่ายได้เมื่อหัวหน้าโครงการทำสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัยกับสถาบันเรียบร้อยแล้ว โดยการจ่ายเงินจะจ่ายเป็นงวดๆตามที่ระบุในสัญญา

๑๐.๒ การเบิกจ่ายเงินโครงการวิจัยจากแหล่งทุนอื่นๆ ให้เป็นไปตามหลักเกณฑ์ที่แหล่งทุนและหรือที่คณะกรรมการกำหนด โดยให้เบิกจ่ายได้เมื่อหัวหน้าโครงการทำสัญญารับทุนอุดหนุนการวิจัยกับแหล่งทุนและหรือสถาบันเรียบร้อยแล้ว

ข้อ ๑๑ การเปลี่ยนแปลงรายละเอียดค่าใช้จ่าย

๑๑.๑ โครงการวิจัยที่ระบุค่าใช้จ่ายออกเป็นงบบุคลากร ประเภทค่าจ้างชั่วคราว งบดำเนินงาน ประเภทค่าตอบแทนใช้สอย และค่าวัสดุ ประเภทค่าสาธารณูปโภค งบลงทุน ประเภทค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้าง การใช้จ่ายเงินให้ใช้จ่ายได้ตามรายการที่ระบุอยู่ในแต่ละงบรายจ่าย เว้นแต่มีความจำเป็นเพื่อประโยชน์ต่อการทำวิจัย ให้สามารถเปลี่ยนแปลงได้ตามเงื่อนไข ดังต่อไปนี้

๑๑.๑.๑ กรณีการเปลี่ยนแปลงรายจ่ายในงบดำเนินงาน ประเภทค่าใช้สอย และค่าวัสดุ ให้เปลี่ยนแปลงได้โดยถัวจ่ายภายในวงเงินที่ได้รับในงบดำเนินงานประเภทค่าตอบแทน ค่าใช้สอย และค่าวัสดุ โดยให้หัวหน้าส่วนงานเป็นผู้มีอำนาจในการพิจารณาอนุมัติการขอเปลี่ยนแปลงได้ตามความจำเป็นและเหมาะสม ทั้งนี้ต้องไม่เกิน ๑๕ % ของงบดำเนินงาน

๑๑.๑.๒ กรณีขอใช้เงินข้ามงบรายจ่าย เพื่อสมทบจ่ายในงบรายจ่ายใด สามารถทำได้โดยขออนุมัติต่อหัวหน้าส่วนงาน ผ่านคณะกรรมการ พร้อมทั้งต้องแสดงเหตุผลความจำเป็นประกอบด้วย ยกเว้นการขอใช้เงินในงบลงทุน ประเภทค่าครุภัณฑ์ที่ดินและสิ่งก่อสร้างซึ่งไม่สามารถทำได้

ข้อ ๑๒ ครุภัณฑ์ที่ได้รับอนุมัติสำหรับทำโครงการวิจัยใด จะเปลี่ยนแปลงรายการไม่ได้ เว้นแต่การเปลี่ยนแปลงนั้นเป็นการเปลี่ยนแปลงในคุณลักษณะเฉพาะของครุภัณฑ์ เพื่อให้สามารถจัดซื้อจัดจ้างได้โดยต้องทำบันทึกเป็นลายลักษณ์อักษรชี้แจงเหตุผลความจำเป็น เพื่อเสนอขอความเห็นชอบต่อหัวหน้าส่วนงานผ่านคณะกรรมการ เมื่อได้รับความเห็นชอบแล้วจึงนำเสนอขออนุมัติจากผู้มีอำนาจในการจัดซื้อจัดจ้าง ตามที่สถาบันกำหนด

ในกรณีที่การจัดซื้อจัดจ้างครุภัณฑ์เกินวงเงินที่ได้รับอนุมัติ ให้ขอใช้เงินเหลือจ่ายในงบรายจ่ายเดียวกัน มาสมทบจ่ายก่อน หากเงินเหลือจ่ายในงบรายจ่ายเดียวกันไม่มีหรือมีไม่เพียงพอสมทบจ่าย ให้ขอใช้เงินในงบรายจ่ายอื่นๆ ที่ได้รับในโครงการวิจัยเดียวกันมาสมทบจ่ายได้ โดยเสนอขอความเห็นชอบต่อหัวหน้าส่วนงานผ่านคณะกรรมการ พร้อมทั้งแสดงเหตุผลความจำเป็นประกอบด้วย เมื่อได้รับความเห็นชอบแล้วจึงนำเสนอขออนุมัติจากผู้มีอำนาจในการจัดซื้อจัดจ้างตามที่สถาบันกำหนด

โดยดำเนินการจัดซื้อครุภัณฑ์ให้ดำเนินการตามระเบียบพัสดุ โดยให้ส่วนงานวิชาการที่หัวหน้าโครงการสังกัด เป็นผู้ดำเนินการจัดซื้อ และลงทะเบียนครุภัณฑ์เป็นของส่วนงานวิชาการนั้นๆโดยมอบหมายให้หัวหน้าส่วนงานที่เจ้าของโครงการสังกัดสามารถพิจารณานำไปใช้ประโยชน์ได้ตามที่เห็นสมควร ทั้งนี้ให้เป็นไปตาม ประกาศของคณะกรรมการ และหรือคู่มือการบริหารการเงินของโครงการวิจัยที่ได้รับการจัดสรรเงินอุดหนุนการวิจัยจากกองทุน และหรือข้อปฏิบัติอื่นๆ ที่ส่วนบริหารวิชาการและวิจัยกำหนด

ข้อ ๑๓ การเปลี่ยนแปลงชื่อโครงการวิจัยหรือหัวหน้าโครงการหรือหัวหน้าโครงการย่อย

๑๓.๑ ให้หัวหน้าโครงการทำหนังสือแจ้งความจำนง และเหตุผลประกอบในการขอเปลี่ยนแปลงชื่อโครงการวิจัยหรือหัวหน้าโครงการหรือหัวหน้าโครงการย่อยพร้อมทั้งขอเสนอการวิจัยฉบับเดิมและฉบับที่มีการเปลี่ยนแปลงเสนอต่อคณะกรรมการของส่วนงานเพื่อให้ความเห็นชอบและอนุมัติโดยหัวหน้าส่วนงาน

๑๓.๒ ให้ส่วนงานดำเนินการจัดส่งเอกสารตามข้อ ๑๓.๑ ไปยังส่วนบริหารวิชาการและวิจัยเพื่อดำเนินการส่ง ไปยังสำนักงานคณะกรรมการวิจัยแห่งชาติ หรือแหล่งทุนอื่นๆ และรายงานต่อคณะกรรมการทราบต่อไป

ข้อ ๑๔ การขอขยายระยะเวลาดำเนินการวิจัย ให้หัวหน้าโครงการทำหนังสือแจ้งความจำนงและเหตุผลประกอบในการขอขยายระยะเวลาดำเนินการวิจัยกรณีที่ดำเนินการไม่แล้วเสร็จตามระยะเวลาที่กำหนด โดยขอขยายได้ครั้งละไม่เกิน ๖ เดือน และไม่เกินสิ้นเดือนกันยายนของปีงบประมาณถัดไป โดยผ่านการพิจารณาจากคณะกรรมการผ่านหัวหน้าส่วนงานเสนอต่อคณะกรรมการพิจารณาตามขั้นตอนต่อไป

ข้อ ๑๕ การรายงานผลการวิจัย

๑๕.๑ โครงการวิจัยที่ได้รับการจัดสรรเงินวิจัย เงินงบประมาณแผ่นดิน เงินรายได้ การรายงานความก้าวหน้าและรายงานการใช้จ่ายเงินของกรวิจัยหรือรายงานวิจัยฉบับสมบูรณ์ต้องดำเนินการผ่านความเห็นชอบจากการพิจารณาของคณะกรรมการประจำส่วนงานเพื่อใช้ประกอบการพิจารณาให้เงินสนับสนุนการวิจัยในงวดหรือโครงการถัดไปหรือปิดโครงการแล้วแต่กรณีโดยรูปแบบการจัดทำให้เป็นไปตามที่ส่วนบริหารวิชาการและวิจัยกำหนด

๑๕.๒ โครงการวิจัยที่ได้รับการจัดสรรเงินวิจัย จากแหล่งทุนวิจัยอื่นๆให้ดำเนินการตามเกณฑ์หรือข้อกำหนดของแหล่งทุนนั้นๆ รวมถึงที่ส่วนบริหารวิชาการและวิจัยกำหนด

ทั้งนี้การรายงานผลการวิจัยให้หัวหน้าโครงการวิจัยดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบังว่าด้วยกองทุนวิจัยสถาบันสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง และหรือประกาศอื่นๆ ที่ออกโดยคณะกรรมการและหรือข้อปฏิบัติอื่นๆ ที่ส่วนบริหารวิชาการและวิจัยกำหนด

ข้อ ๑๖ การส่งผลงานวิจัย

๑๖.๑ โครงการวิจัยที่ได้รับการจัดสรรเงินวิจัย เงินงบประมาณแผ่นดิน เงินรายได้ ต้องส่งผลผลิตงานวิจัยตามที่ได้ระบุไว้ในโครงการ ทั้งนี้การส่งผลผลิตงานวิจัยต้องไม่เกิน ๑ ปีนับตั้งแต่วันที่ปิดโครงการ หากไม่สามารถดำเนินการได้ต้องมีเหตุผลและความจำเป็นแจ้งเป็นลายลักษณ์อักษรโดยให้ผ่านการพิจารณาจากคณะอนุกรรมการ

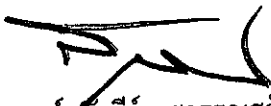
๑๖.๒ โครงการวิจัยที่ได้รับการจัดสรรงบประมาณวิจัยจากแหล่งทุนวิจัยอื่นๆ ให้ดำเนินการตามแหล่งทุนนั้นๆกำหนดรวมถึงที่ส่วนบริหารวิชาการและวิจัยกำหนด

ทั้งนี้การส่งผลงานวิจัยให้หัวหน้าโครงการวิจัยดำเนินการให้เป็นไปตามระเบียบสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบังว่าด้วยกองทุนวิจัยสถาบันสถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง และหรือประกาศที่ออกโดยคณะกรรมการและหรือข้อปฏิบัติอื่นๆ ที่ส่วนบริหารวิชาการและวิจัยกำหนด

ข้อ ๑๗ โครงการวิจัยที่ได้รับการสนับสนุนเงินวิจัยเมื่อครบ ๖ เดือนเป็นต้นไป ต้องพร้อมและสามารถเข้าร่วมแสดงผลงานวิจัยได้หากสถาบันมีกำหนดการจัดโครงการแสดงผลงานวิจัยในรูปแบบโปสเตอร์ หรือรูปแบบอื่นๆ ตามที่สถาบันกำหนด

ข้อ ๑๘ ให้อธิการบดีมีอำนาจตีความและวินิจฉัยปัญหาเกี่ยวกับการปฏิบัติตามประกาศนี้ ทั้งนี้การตีความของอธิการบดีให้ถือเป็นที่สุด

ประกาศ ณ วันที่ ๕ ตุลาคม ๒๕๕๘


(ศาสตราจารย์สุชชีวีร์ สุวรรณสวัสดิ์)

รักษาการแทนอธิการบดี