|  |  |
| --- | --- |
| Image result for kmitl next | แบบเสนอไปวิจัยระยะสั้นที่ต่างประเทศภายใต้ทุนนักวิจัยหลังปริญญาเอก กองทุนวิจัย สจล.Short-term research abroad formKMITL Research Fund: Postdoctoral Fellowship |
| **แนวทาง** (Guideline)1. **ควรส่งเอกสารเพื่อขออนุมัติไปวิจัยระยะสั้นที่ต่างประเทศ ล่วงหน้า ก่อนเดินทางประมาณ 3 เดือน เพื่อให้คณะกรรมการกองทุนวิจัยอนุมัติ และดำเนินการเบิกจ่ายเงินให้ผู้รับทุน** (Application for short-term research abroad should be submitted about 3 months before departure date, to obtain approval from the Research Fund Committee and to process the disbursement of the grant.)
2. **ผู้รับทุนต้องรายงานผลการไปวิจัยระยะสั้นที่ต่างประเทศ หลังจากกลับมาภายใน 30 วัน**

(The grantee must submit a report on the short-term research abroad within 30 days after returning. |
| **ข้อมูลทั่วไป** (General Information) |
| **เลขที่สัญญา** (Contract No.) |  |
| **ชื่อโครงการ** (Title) |  |
| **ข้อมูลนักวิจัยหลังปริญญาเอก**(Postdoctoral Researchers information) | **Name:Tel: E-mail:Passport Number:**  |
| **ข้อมูลนักวิจัยที่ปรึกษา** (KMITL Mentor’s Information) | **Name:Tel: E-mail:Faculty:**  |
| **แผนการวิจัย** (Research plan) |
| **แผนการไปวิจัยระยะสั้นที่ต่างประเทศ**(Research Plan) | **Total Period:** เช่น 15 วัน หรือ 1 เดือน**Date of travel from:** date/month/year **To:** date/month/year **University/Institution:** **City:** **Country:**  |
| **ข้อมูลนักวิจัยที่ปรึกษาที่ต่างประเทศ**(Mentor during Short-term Research) | **Name:** **Division:** **University/Institution: E-mail:** |
| **วัตถุประสงค์ของการไปวิจัยที่ต่างประเทศ**(Objectives of the research abroad) |  |
| **กิจกรรม**(Research Activities & Outline) | **1.****2.****3.** |
| **ผลที่คาดว่าจะได้รับจากการไปวิจัยที่ต่างประเทศ** (Expected Output) |  |

|  |
| --- |
| **ประมาณการค่าใช้จ่าย** (Cost estimation for short-term research abroad) \*ไม่เกิน 120,000 บาท\* |
| **รายการ** (Items) | **งบประมาณ** (Amount:THB) |
|  **1. ค่าโดยสารเครื่องบินไปกลับในชั้นประหยัด *– ตามจ่ายจริง*** \*ทั้งนี้ จะไม่รวมค่าใช้จ่ายในการเปลี่ยนแปลงเที่ยวบินหรือความล่าช้าที่เกิดจากตัวผู้รับทุนซึ่งต้องรับผิดชอบเอง  Round-trip air ticket - Economy class *– actual expenses*\*does not include costs for flight changes or delays caused by the grantee, which are the grantee's own responsibility. |  |
|  **2. ค่าเช่าที่พัก** ***– ตามจ่ายจริง***  Accommodation *– actual expenses* |  |
|  **3. ค่าประกันภัยอุบัติเหตุการเดินทางต่างประเทศ *- ตามจ่ายจริง***  Travel Insurance *– actual expenses* |  |
|  **4. ค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทางราชการ และค่าธรรมเนียมในการยื่นคำร้องขอวีซ่า *– ตามจ่ายจริง*** Fee and Charges for Visa *– actual expenses* |  |
|  **5. ค่าวัสดุใช้สอยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยที่ต่างประเทศ *–* โปรดระบุ** เช่น ค่าธรรมเนียมการใช้ห้องแลปหรือเครื่องมือที่ต่างประเทศ Research materials and supplies costs - please specify, e.g., fees for using laboratories or equipment abroad. |  |
| **รวมงบประมาณ (Total)** |  |
| **เอกสารที่ต้องส่ง** (Document Checklist) |  |
| 🗆 **แบบเสนอไปวิจัยระยะสั้นที่ต่างประเทศ** (Application Form, only accept the application with signature of applicant and Advisor) |
| 🗆 **สำเนาหนังสือเดินทาง** (Photocopy of your current passport) |
| 🗆 **หนังสือรับรองจากหน่วยงาน/สถาบันหรือสถานศึกษาที่นักศึกษาเดินทางไปร่วมวิจัย** (Acceptance Letter, e-mail, or any evidence showing a consent from the academic of prospective research) |
| **การรับรอง** (Declaration)**ขอรับรองว่าข้อมูลที่กรอกเป็นความจริง** (I certify that the statements made by me in this form are true) |
| **Endorsement by KMITL Mentor****Opinion :**   Click or tap here to enter text.Signature: (Click or tap here to enter text.)Date: Click or tap to enter a date. | **Postdoctoral Researchers** Signature:  (Click or tap here to enter text.)Date: Click or tap to enter a date. |

|  |  |
| --- | --- |
| Image result for kmitl next | แบบรายงานผลการไปวิจัยระยะสั้นที่ต่างประเทศภายใต้ทุนนักวิจัยหลังปริญญาเอก กองทุนวิจัย สจล.Report on Short-term research abroad KMITL Research Fund: Postdoctoral Fellowship |
| **ข้อมูลทั่วไป** (General Information) |
| **เลขที่สัญญา** (Contract No.) |  |
| **ชื่อโครงการ** (Title) |  |
| **ข้อมูลนักวิจัยหลังปริญญาเอก**(Postdoctoral Researchers information) | **Name:Tel: E-mail:Passport Number:**  |
| **ข้อมูลนักวิจัยที่ปรึกษา** (KMITL Mentor’s Information) | **Name:Tel: E-mail:Faculty:**  |
| **แผนการวิจัย** (Research plan) |
| **แผนการไปวิจัยระยะสั้นที่ต่างประเทศ**(Research Plan) | **Total Period:** เช่น 15 วัน หรือ 1 เดือน**Date of travel from:** date/month/year **To:** date/month/year **University/Institution:** **City:** **Country:**  |
| **ข้อมูลนักวิจัยที่ปรึกษาที่ต่างประเทศ**(Mentor during Short-term Research) | **Name:** **Division:** **University/Institution: E-mail:** |

**หัวข้อรายงาน** (Report topic)\*พร้อมแนบภาพประกอบ (attached images)

1. **หัวข้อการวิจัยที่ต่างประเทศ** (Research Topic)
2. **วัตถุประสงค์ของการไปวิจัยที่ต่างประเทศ** (Objectives of the research abroad)

**(2) กิจกรรมที่ดำเนินการ** (Research Methodology and Activities)

**(3) ผลการวิจัย/ผลลัพธ์ที่ได้** (Research Outcomes and Academic Contributions)

|  |  |
| --- | --- |
| **รายงานการใช้จ่ายเงิน (Financial report)** | **งบประมาณ** (Amount: THB) |
|  **1. ค่าโดยสารเครื่องบินไปกลับในชั้นประหยัด *– ตามจ่ายจริง*** \*ทั้งนี้ จะไม่รวมค่าใช้จ่ายในการเปลี่ยนแปลงเที่ยวบินหรือความล่าช้าที่เกิดจากตัวผู้รับทุนซึ่งต้องรับผิดชอบเอง  Round-trip air ticket - Economy class *– actual expenses*\*does not include costs for flight changes or delays caused by the grantee, which are the grantee's own responsibility. |  |
|  **2. ค่าเช่าที่พัก** ***– ตามจ่ายจริง***  Accommodation *– actual expenses* |  |
|  **3. ค่าประกันภัยอุบัติเหตุการเดินทางต่างประเทศ *- ตามจ่ายจริง***  Travel Insurance *– actual expenses* |  |
|  **4. ค่าธรรมเนียมหนังสือเดินทางราชการ และค่าธรรมเนียมในการยื่นคำร้องขอวีซ่า *– ตามจ่ายจริง*** Fee and Charges for Visa *– actual expenses* |  |
|  **5. ค่าวัสดุใช้สอยอื่นๆ ที่เกี่ยวข้องกับการวิจัยที่ต่างประเทศ *–* โปรดระบุ** เช่น ค่าธรรมเนียมการใช้ห้องแลปหรือเครื่องมือที่ต่างประเทศ Research materials and supplies costs - please specify, e.g., fees for using laboratories or equipment abroad. |  |
| **รวมงบประมาณทึ่ใช้จ่ายจริง** (Total) |  |
| **เงินคงเหลือที่ต้องคืนกองทุนวิจัย** (The remaining funds must be returned to the institution) |  |
| **การรับรอง** (Declaration)**ขอรับรองว่าข้อมูลที่กรอกเป็นความจริง** (I certify that the statements made by me in this form are true) |
| **Endorsement by KMITL Mentor****Opinion :**   Click or tap here to enter text.Signature: (Click or tap here to enter text.)Date: Click or tap to enter a date. | **Postdoctoral Researchers** Signature:  (Click or tap here to enter text.)Date: Click or tap to enter a date. |

\*โปรดแนบไฟล์ใบเสร็จค่าใช้จ่ายต่างๆ (Please attach files of all expense receipts)