



แบบฟอร์มข้อเสนอโครงการการส่งพนักงานสถาบันไปปฏิบัติงานหรือบริหารในบริษัทเพื่อร่วมลงทุน
สถาบันเทคโนโลยีพระจอมเกล้าเจ้าคุณทหารลาดกระบัง

ส่วนที่ 1 ข้อมูลทั่วไป

1.1 กรณีการส่งพนักงานสถาบันไปปฏิบัติงานหรือบริหารในบริษัทเพื่อร่วมลงทุน

- พนักงานสถาบันมีความประสงค์จะไปปฏิบัติงานหรือบริหารในบริษัทเพื่อร่วมลงทุน
- ส่วนงานมีความต้องการให้พนักงานสถาบันที่มีประสบการณ์และมีความรู้ความเชี่ยวชาญเป็นการเฉพาะไปปฏิบัติงานหรือบริหารในบริษัทเพื่อร่วมลงทุน
(โปรดระบุส่วนงาน).....
- สถาบันมีความต้องการที่จะให้พนักงานสถาบันที่มีประสบการณ์และมีความรู้ความเชี่ยวชาญเป็นการเฉพาะไปปฏิบัติงานหรือบริหารในบริษัทเพื่อร่วมลงทุน

ส่วนที่ 2 ข้อมูลประวัติพนักงาน

2.1 ข้อมูลประวัติพนักงานสถาบันที่ไปปฏิบัติงานหรือบริหารในบริษัทเพื่อร่วมลงทุน

ชื่อ-นามสกุล.....

สังกัด/คณะ/สาขาภาควิชา

ภาควิชา

คณะ.....

หมายเลขโทรศัพท์.....E-mail.....

ประเภทพนักงานสถาบัน

- พนักงานสถาบันเงินงบประมาณ พนักงานสถาบันประเภทพิเศษ (ช)
- พนักงานสถาบันเงินรายได้ พนักงานสถาบันประเภทพิเศษ (ว)
- พนักงานสถาบันที่เปลี่ยนสถานภาพมาจากข้าราชการ

อายุการทำงาน.....ปี.....เดือน

ส่วนที่ 3 ข้อมูลบริษัท

3.1 ชื่อบริษัท.....

3.2 ที่อยู่บริษัท.....

3.3 ผู้มีอำนาจลงนามของบริษัท

ชื่อ-นามสกุล.....ตำแหน่ง.....
หมายเลขโทรศัพท์.....E-mail.....

3.4 ลักษณะงานที่ปฏิบัติงานหรือบริหารในบริษัทเพื่อร่วมลงทุน (เลือกได้มากกว่า 1 ข้อ)

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> งานวิจัยและพัฒนา | <input type="checkbox"/> งานบริหารจัดการองค์กร และการตลาด |
| <input type="checkbox"/> งานแก้ปัญหาเชิงเทคนิคและวิศวกรรม | <input type="checkbox"/> งานให้คำปรึกษาที่ใช้ความเชี่ยวชาญเฉพาะทาง |
| <input type="checkbox"/> งานวิเคราะห์ทดสอบและระบบมาตรฐาน | <input type="checkbox"/> งานจัดการเทคโนโลยีและนวัตกรรม |
| <input type="checkbox"/> งานอื่นตามที่คณะกรรมการกำหนด (โปรดระบุ) | |

3.5 เอกสารของบริษัท

- | | |
|--|--|
| <input type="checkbox"/> หนังสือบริคณห์สนธิ | <input type="checkbox"/> หนังสือรับรองบริษัท |
| <input type="checkbox"/> ใบทะเบียนภาษีมูลค่าเพิ่ม (ภ.พ.20) | |

ส่วนที่ 4 รายละเอียดข้อเสนอโครงการ

4.1 ตำแหน่งที่จะมาปฏิบัติงานในบริษัท.....

4.2 รูปแบบการไปปฏิบัติงาน

- แบบเต็มเวลา (ปฏิบัติงานในบริษัทเพื่อร่วมลงทุน ทุกวันทำการ)
- แบบไม่เต็มเวลา (ปฏิบัติงานในบริษัทเพื่อร่วมลงทุน ไม่เกิน 2 วันทำการต่อสัปดาห์)
(โปรดระบุวันปฏิบัติงาน) วันทำการต่อสัปดาห์

4.3 บทบาทและหน้าที่การปฏิบัติงาน

- 1)
- 2)
- 3)

4.4 วัตถุประสงค์ของการปฏิบัติงาน

- 1)
- 2)
- 3)

4.5 เป้าหมายของการปฏิบัติงาน

- 1)
- 2)
- 3)

4.6 ขอบเขตของการปฏิบัติงาน

- 1)
- 2)
- 3)

4.7 ระยะเวลาการปฏิบัติงาน

ระยะเวลา.....

ตั้งแต่.....ถึง.....

4.8 แผนปฏิบัติงาน

ปีดำเนินการ	รายละเอียดแผนปฏิบัติงาน	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
ปีที่ 1 (ปีที่เริ่มดำเนินการ)	1.												
	2.												
	3.												
ปีที่ 2	1.												
	2.												
	3.												

4.9 วิธีการรายงานผลการปฏิบัติงาน (ตัวชี้วัด)

ข้อมูลตัวชี้วัดการปฏิบัติงาน	จำนวนนำส่ง/ หน่วยนับ	รายละเอียดการปฏิบัติงาน
1.		
2.		
3.		

4.10 เงินเดือนและประโยชน์ตอบแทน (จากบริษัท)

.....
.....
.....

4.11 หนังสือผู้รับรองบริษัท*

(รายละเอียดตามเอกสารแนบ)

*หมายเหตุ หนังสือที่ออกโดยผู้มีอำนาจของบริษัทยืนยันรายละเอียดตามข้อ 4.1 - 4.10

4.12 รายละเอียดอื่นๆ (ถ้ามี)

.....
.....

การลงลายมือชื่อข้างทำยนี้ ผู้เสนอโครงการขอยืนยันความถูกต้องของข้อมูลและรายละเอียดตามที่ระบุไว้ใน
ข้อเสนอโครงการฉบับนี้

ลงชื่อ ผู้เสนอโครงการ
(.....)

ตำแหน่ง
ลงวันที่...../...../.....